

Management

National

Bâtiment

Génie Civil

## Ingénierie de formation et pédagogique

### Objectifs

- Etre capable de différencier information et formation
- Développer les sujets d'Ingénierie de Formation et l'Ingénierie Pédagogique
- Concevoir l'action de formation
- Evaluer l'effet de l'intervention de formation

#### Durée

14 heures 2 jours

#### Nombre de

participants

De 8 à 15 participants

En présentiel

#### Tarif

Contactez votre responsable formation RH pour plus d'informations

#### Activités

Toute activité

#### Level

National

### Aperçu

#### Programme

##### 1. Différencier formation et Information

- Schéma clés de l'information versus la formation
- Les clés de communications indispensables dans la fonction
- Style naturel préférentiel et posture versus les niveaux d'autonomie et de compétence

##### 2. Identifier & développer les sujets d'ingénierie de formation - prerequisites et besoins

- Questionner pour recueillir les besoins
- Déterminer et identifier les prérequis
- Définir les objectifs de formation et organiser les séquences pédagogiques

##### 3. Concevoir l'action de formation

- Des objectifs opérationnels aux objectifs pédagogiques
- Organisation des séquences clés pédagogiques
- Le déroulé de formation structure et trame

##### 4. Evaluer la formation

- Feedback
- Les différents types d'évaluation
- Le modèle de Kiskpatrick
- Les clés de la planification et du suivi dans le temps
- Les outils de suivi internes

##### 5. L'apport et la digitalisation des formations

- Présentation et initiation aux outils digitaux et au blended learning

- « Transformer » une formation présentielle en distanciel

## 6. Qualification des formateurs7. L'émargement et la formation8. Indicateurs Qualiopi

### Méthodes pédagogiques

De nombreux exercices pratiques et une pédagogie dynamique. Les mises en situation permettent d'identifier ses points forts et ses axes d'amélioration.

### Evaluation

Auto-évaluation en fin de formation

### Ressources pédagogiques

Livret stagiaire

### Points forts

Formation basée sur l'échange entre les différents acteurs de la formation du Groupe

## Pour qui ?

### Public concerné

Directeur fonction RH, Resp/chargé/gestionnaire fonction RH

### Prérequis

Aucun

## Informations pratiques

### Centres CESAME qui dispensent la formation

- Le CESAME Sud-Est [Télécharger le livret d'accueil](#)
- Le CESAME Centre-Est [Télécharger le livret d'accueil](#)
- Le CESAME Île-de-France Nanterre [Télécharger le livret d'accueil](#)
- Le CESAME Ouest [Télécharger le livret d'accueil](#)
- Le CESAME Rouen (antenne de Boufféré)
- Le CESAME Nord-Est [Télécharger le livret d'accueil](#)

### Lieu de formation

France entière

### Délais d'accès à la formation

Rapprochez-vous de votre responsable formation RH

### Modalités d'accès et d'accueil

Référez-vous au livret d'accueil de votre centre CESAME et aux conditions sanitaires en vigueur



Le CESAME est également engagé dans une démarche handi'accueillante. Vos centres de formation CESAME sont engagés dans une démarche handi' accueillante. Nous sommes à votre disposition pour tout besoin d'amélioration de vos conditions d'accès à la formation, qu'elles soient physiques, sensorielles, matérielles ou pédagogiques

SIRET

380 448 944 00211

NDA

11 92 11594 92