Le CESAME

Administration & Support | National | Bâtiment | Génie Civil

Power Point - Formation complète

Objectifs

- Utiliser l'ensemble des fonctionnalités disponibles sur Powerpoint

Durée
7 heures1 jours

E-learning

Tarif
Contactez votre responsable formation RH pour plus d'informations

Activités
Informatique

Level
National

Aperçu

Programme

DECOUVRIR POWERPOINT ET CREER VOS PREMIERES DIAPOS

- Ouverture d'une présentation, modes d'affichage, zoom d'affichage, accès aux diapositives, création de diapositives, sélection et suppression de diapositives, enregistrement d'une présentation, saisie de texte, annulation et rétablissement d'une action, copie et déplacement de diapositives, sélection et modification de texte, page de commentaires...

PROJETER, IMPRIMER UN DIAPORAMA

- Projection d'un diaporama, mise en page et orientation, aperçu et impression, création d'une nouvelle présentation, thème et disposition.

SOIGNER LE TEXTE

- Mise en forme des caractères, police, casse, taille et espacement, colonne et alignement des paragraphes, puces, espacement et interligne, règle de texte, retrait de paragraphe, gestion des tabulations...

TRANSFORMER UN DISCOURS EN DIAPOS

- Création de diapositives/saisie en affichage Plan, gestion de l'affichage Plan, déplacement de texte sur un plan, présentation à partir d'un document Word.

ILLUSTRER LES DIAPOS

- Sélection et suppression d'objets, déplacement d'un objet, quadrillage et repères, traçage d'une forme, copie et duplication d'un objet, dimensionnements/modification/mise en forme d'un objet, mise en forme de ligne, effets sur des objets, zone de texte et texte dans un objet de dessin, mise en forme d'une zone de texte, effets sur du texte, copie de mise en forme d'un objet, rotation et orientation d'un objet, ordre et superposition des objets...

AGREMENTER LES PRESENTATIONS D'OBJETS GRAPHIQUES

- Mise en forme d'une image, gestion d'une image, insertion d'un graphique, les données du graphique, mise en forme d'un graphique, gestion et modèles d'un graphique...

PLACER TABLEAUX ET DIAGRAMMES

- Création et insertion d’un tableau, styles de tableau, insertion/gestion/mise en forme d’un diagramme SmartArt…

PROGRESSER DANS LA GESTION DES DIAPOS

- Lien hypertexte, arrière-plan, en-tête et pied de page, personnalisation d’un thème…

LES MASQUES

- Gestion des diapositives et des espaces réservés, mise en forme/utilisation des masques de diapositives, masque des pages de commentaires, masque du document…

FAIRE BOUGER LES DIAPOS

- Les sections, insertion et gestion d’un clip audio ou vidéo, effets d’animation sur des objets, animation de texte, déclenchement automatique des effets d’animation, effets de transition…

REUSSIR SES PROJECTIONS

- Défilement automatique des diapositives, diaporamas personnalisés, annotations manuscrites pendant le diaporama…

Méthodes pédagogiques

Formation en environnement réel

Cas pratiques et mises en situation réelles

Evaluation

Exercices évalués tout le long de la formation

Ressources pédagogiques

Contenus téléchargeables

Points forts

Formez-vous à votre rythme ! Votre licence vous donne accès pendant 3 ans à l’ensemble des formations Access disponibles sur e-cesame. Consultez les autres programmes auxquels vous avez accès. Des tests de pré-positionnement sont disponibles. Ils personnaliseront votre formation en fonction de vos résultats. N’hésitez pas à les demander !

Pour qui ?

Public concerné

TOUT PUBLIC

Prérequis

Avoir la version d'Office demandée en formation déjà installée sur son ordinateur

Avoir accès à un ordinateur

Maîtriser la langue française (écrite et orale)

Informations pratiques

Campus Le CESAME qui dispensent la formation

- Le CESAME Sud-Est Télécharger le livret d'accueil
- Le CESAME Centre-Est Télécharger le livret d'accueil
- Le CESAME Île-de-France Nanterre Télécharger le livret d'accueil
- Le CESAME Ouest Télécharger le livret d'accueil
- Le CESAME Rouen (antenne de Boufféré)
- Le CESAME Nord-Est Télécharger le livret d'accueil

Lieu de formation

France entière

Délais d'accès à la formation

Rapprochez-vous de votre responsable formation RH

Modalités d'accès et d'accueil

Référez-vous au livret d'accueil de votre centre CESAME et aux conditions sanitaires en vigueur



Le CESAME est également engagé dans une démarche handi'accueillante. Vos centres de formation CESAME sont engagés dans une démarche handi' accueillante. Nous sommes à votre disposition pour tout besoin d'amélioration de vos conditions d'accès à la formation, qu'elles soient physiques, sensorielles, matérielles ou pédagogiques

SIRET

380 448 944 00211

NDA

11 92 11594 92